



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



PRÓ-REITORIA EXTENSÃO, CULTURA E ESPORTE - PROECE
UNIDADE DA ADMINISTRAÇÃO SETORIAL DE NOVA ANDRADINA - CPNA

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM
GESTÃO ORGANIZACIONAL E NEGÓCIOS

NOVA ANDRADINA
2022



REITOR

Marcelo Augusto Santos Turine

VICE-REITORA

Camila Celeste Brandao Ferreira Itavo

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO, CULTURA E ESPORTE

Marcelo Fernandes Pereira

**DIRETORA DA UNIDADE DA ADMINISTRAÇÃO SETORIAL DE NOVA
ANDRADINA**

Solange Fachin



HISTORICO

HISTÓRICO DA UFMS

A Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS) tem origem com a criação das Faculdades de Farmácia e Odontologia, em 1962, na cidade de Campo Grande, embrião do Ensino Superior público no sul do então Estado de Mato Grosso. Em 26 de julho de 1966, pela Lei Estadual nº 2.620, esses cursos foram absorvidos pelo Instituto de Ciências Biológicas de Campo Grande (ICBCG), que reformulou a estrutura anterior, instituiu departamentos e criou o primeiro curso de Medicina. No ano de 1967, o Governo do Estado de Mato Grosso criou o Instituto Superior de Pedagogia, em Corumbá, e o Instituto de Ciências Humanas e Letras, em Três Lagoas, ampliando assim a rede pública estadual de ensino superior. Integrando os Institutos de Campo Grande, Corumbá e Três Lagoas, a Lei Estadual nº 2.947, de 16 de setembro de 1969, criou a Universidade Estadual de Mato Grosso (UEMT). Em 1970, foram criados e incorporados à UEMT, os Centros Pedagógicos de Aquidauana e Dourados.

Com a divisão do Estado de Mato Grosso, a UEMT foi federalizada pela Lei Federal nº 6.674, de 05 de julho de 1979, passando a denominar-se Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS). O então Centro Pedagógico de Rondonópolis, sediado em Rondonópolis/MT, passou a integrar a Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT).

Atualmente, além da sede na Cidade Universitária em Campo Grande, onde funcionam a Escola de Administração e Negócios (ESAN), a Faculdade de Artes, Letras e Comunicação (FAALC), a Faculdade de Ciências Farmacêuticas, Alimentos e Nutrição (FACFAN), a Faculdade de Ciências Humanas (FACH), a Faculdade de Computação (FACOM), a Faculdade de Educação (FAED), a Faculdade de Engenharias, Arquitetura e Urbanismo e Geografia (FAENG), a Faculdade de Medicina (FAMED), a Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia (FAMEZ), a Faculdade de Odontologia (FAODO), a Faculdade de Direito (FADIR), o Instituto de Biociências (INBIO), o Instituto de Física (INFI), o Instituto Integrado de Saúde (INISA), o Instituto de Matemática (INMA) e o Instituto de Química (INQUI), a UFMS mantém nove campi nas cidades de Aquidauana, Bonito, Chapadão do Sul, Corumbá, Coxim, Naviraí, Nova Andradina, Paranaíba, Ponta Porã e Três Lagoas, descentralizando o ensino para atender aos principais polos de desenvolvimento do Estado. O Câmpus de Dourados (CPDO) foi transformado na Universidade Federal da Grande Dourados (UFGD), com a sua instalação realizada em 1º de janeiro de 2006, de acordo com a Lei nº 11.153, de 29 de julho de 2005.

Em sua trajetória histórica, a UFMS busca consolidar seu compromisso social com a comunidade sul-mato-grossense, gerando conhecimentos voltados à necessidade regional, como



preconiza a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB). Sempre evidenciou a necessidade de expandir a formação profissional no contexto social-demográfico e político sul-mato-grossense. Em consonância com essas demandas, a UFMS possui cursos de graduação e pós-graduação, presenciais e a distância. Os cursos de pós-graduação englobam especializações e programas de mestrado e doutorado.

HISTÓRICO DA UNIDADE DA ADMINISTRAÇÃO SETORIAL DE LOTAÇÃO DO CURSO

A Unidade da Administração Setorial de Nova Andradina (CPNA) foi criada pela UFMS através da Resolução do Conselho Universitário (Coun) nº 64, de 12-12-2005, em parceria com a Prefeitura Municipal, com sede no Município de Nova Andradina. Em julho de 2006 inicia suas atividades ofertando dois cursos na área de formação de professores: Geografia e História. Até outubro de 2009, as atividades do Câmpus foram realizadas na Escola Municipal João de Lima Paes, localizada à Rua Vearní Castro, 753, Centro de Nova Andradina/MS. A partir da inauguração de sua sede, em 23 de outubro de 2009, todas as atividades, acadêmicas e administrativas, passaram para o prédio próprio na Rodovia MS 134, Km 03, saída para o distrito de Nova Casa Verde, construído em uma área de 10 hectares, doada pela Prefeitura Municipal de Nova Andradina.

O CPNA tem como finalidade atender a região Sudeste do Estado de Mato Grosso do Sul, localizada à margem direita do Rio Paraná, incluindo os estudantes oriundos dos municípios de Anaurilândia, Angélica, Bataguassu, Bataiporã, Ivinhema, Novo Horizonte do Sul, Taquarussu, Nova Andradina e os municípios limítrofes de São Paulo e Paraná. A UFMS e a Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS) são as únicas universidades públicas que ofertam cursos de nível superior nesta municipalidade, no Câmpus da UFMS de Nova Andradina foram implantados os cursos de Graduação em História (2006), Geografia (2006), Administração (2009), Tecnologia em Gestão Financeira (2011), sendo que o curso de Geografia encontra-se em fase de extinção desde o ano de 2009. Os cursos de Engenharia de Produção e Ciências Contábeis foram implantados no ano de 2018. O curso de Engenharia Civil foi criado pela Resolução Coun nº 81/2013, porém, até o momento não foi implantado.



1. IDENTIFICAÇÃO

1.1. Identificação Geral

Instituição	Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul
Curso: Área de Concentração:	Especialização em Gestão Organizacional e Negócios Ciências Sociais Aplicadas
Unidade de Administração Setorial (UAS)	Câmpus de Nova Andradina - CPNA
Comissão de elaboração do Curso	1 - Nome: Fabiano Greter Moreira Telefone: (67) 99978-2325 e-mail: fabiano.greter@ufms.br 2 – Nome: Luciana Codognoto da Silva Telefone: (67) 99831-4632 e-mail: luciana.codognoto@ufms.br 3 – Nome: Gemael Chaebo Telefone: (67) 98200-6620 e-mail: gemaelchaebo@ufms.br 6 – Nome: Silvana Dalmutt Kruger Telefone: (49) 98419-7031 e-mail: silvana.d@ufms.br

1.2. Informações Gerais da Oferta

Modalidade de oferta:	Presencial
Carga horária total	Mínimo 390
Total de créditos:	Mínimo 26
Número de vagas:	25
Número de vagas para ações afirmativas	3
Período de duração:	Até 24 meses
Valor da Matrícula:	0,00
Valor da mensalidade:	0,00
Receita Prevista:	0,00
Periodicidade das aulas:	Quinzenal (sexta feira – noite; sábado – matutino e vespertino)
Local das aulas:	Aulas presenciais serão realizadas na Unidade da Administração Setorial de Nova Andradina - CPNA

1.3. Público Alvo

O curso de Especialização em “Gestão Organizacional e Negócios” é direcionado e recomendado aos portadores de diploma de curso superior devidamente reconhecidos pelo Ministério



da Educação (MEC), a profissionais de diversas áreas do conhecimento, executivos e gestores das áreas administrativas, empresários, consultores, profissionais liberais interessados em desenvolver e aprimorar competências relativas à compreensão das ações e atitudes das pessoas nas organizações.

1.4. Critérios de Seleção e Inscrição

1.4.1. Etapas do processo de inscrição.

As inscrições ocorreram conforme cronograma previsto no item 7 desse documento, poderão participar do processo os portadores de diploma de ensino superior, devidamente reconhecidos pelo MEC. As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente no site da Pós-Graduação/UFMS, selecionando o nome do curso: *ESPECIALIZAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO ORGANIZACIONAL E NEGÓCIOS*, em datas e horários definidos no Edital.

As informações prestadas no ato da inscrição serão de responsabilidade exclusiva do candidato. Não serão aceitos, em hipótese alguma, pedidos de alteração de inscrição, inclusão e exclusão de documentos, não haverá taxa de inscrição. A inscrição implica compromisso tácito, por parte do candidato, de aceitar as normas e condições previstas no Edital.

1.4.2. Etapas do processo de seleção.

O Processo Seletivo constará de duas etapas e caráter eliminatório (E) e classificatório (C), conforme disciplinado no edital de seleção. A Comissão Especial de Curso, designada pelo Diretor da unidade de Nova Andradina, será a responsável pela seleção e classificação dos candidatos.

Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente da pontuação final e como critérios de desempate:

I – Maior tempo de conclusão de curso de ensino superior.

II – Maior idade.

A publicação do resultado da classificação dos candidatos ocorrerá nos site da Unidade da Administração Setorial de Nova Andradina (CPNA), conforme datas e horários definidos no Edital.

A divulgação do resultado dos recursos interpostos em cada fase será realizada no site da Unidade da Administração Setorial de Nova Andradina (CPNA), conforme datas e horários contidos no Edital.



O resultado final dos aprovados em ordem de classificação e convocação para matrícula, depois de avaliados os recursos interpostos, será divulgada no site da Unidade da Administração Setorial de Nova Andradina (CPNA), conforme datas e horários estipulados no Edital.

Será assegurada a matrícula aos candidatos aprovados que atendam às exigências contidas no Edital de Seleção, convocados até o total de vagas nele definidas e deverão efetuar a matrícula no endereço, período e horário conforme Edital do Processo Seletivo. A convocação para matrícula será divulgada no site da Unidade da Administração Setorial de Nova Andradina (CPNA).

2. APRESENTAÇÃO DO CURSO

O Curso de Especialização em Gestão Organizacional e Negócios insere-se nas áreas de Ciências Sociais Aplicadas, por estar presente em todas as organizações, qualquer que seja sua natureza, finalidade, porte, ramo de atividade ou setor econômico. O Curso formará profissionais aptos na gestão de empresas de pequeno, médio ou grande porte, aplicando os conhecimentos adquiridos em estratégia, gestão de pessoas, e de serviços em prol das organizações e da coletividade onde estão inseridas. As intensas alterações pelas quais passa a economia, mas sobretudo pela sua internacionalização e pelo advento de novos paradigmas tecnológicos, estão gerando intensas transformações no mundo do trabalho, seja na produção, seja na organização laboral. Um dos efeitos é a reestruturação do mercado de trabalho e também dos perfis profissionais, estabelecendo reformulação das ofertas de educação. O mercado de trabalho, em decorrência de tais fenômenos, vem se reconfigurando através de novas exigências. Com esse contexto, requer o desenvolvimento de competências e habilidades, capacidade de comunicação e de conhecimentos científicos e socioculturais. Evidencia-se que essa situação afeta em termos mundiais, inclusive o Brasil, as economias e o processo produtivo, passarão por uma reorganização estrutural. Diante das novas tecnologias, algumas atividades profissionais não mais existirão, surgirão diversas outras. Com o avanço tecnológico o setor industrial reduz sua força de trabalho, observa-se uma transferência desses trabalhadores para o setor terciário, com destaque o crescimento do setor de serviços. A automação dos serviços administrativos em geral provocou uma verdadeira revolução nas práticas de gestão. Entende-se que os perfis e as competências técnicas dos profissionais têm que levar em conta, as capacidades de gestão e de comunicação, para responder às novas exigências em virtude dos impactos das transformações atuais. A globalização e o emergir da “sociedade do conhecimento” gera a obrigação de tornar as empresas cada vez mais ágeis, enxutas, flexíveis e abertas.

A cidade de Nova Andradina é integrante da microregião denominada Vale do Ivinhema - MS abrange uma área de 29.627,90 Km² e é composta por 10 municípios: Anaurilândia, Angélica,



Bataguassu, Bataiporã, Brasilândia, Ivinhema, Nova Andradina, Novo Horizonte do Sul, Taquarussu e Santa Rita do Pardo (MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, 2016).

O município de Nova Andradina está situado na região Leste do Estado de Mato Grosso do Sul, com sede localizada a 300 km da capital. Seus limites são: ao norte com o município de Ribas do Rio Pardo, ao sul com os municípios de Taquarussu e Novo Horizonte do Sul, a leste com os municípios de Anaurilândia e Bataiporã e a oeste com os municípios de Nova Alvorada do Sul, Angélica e Ivinhema.

Os números demonstram grande capacidade de crescimento do ensino superior. As características locais e regionais, como baixa renda e dificuldade de mobilidade da maioria da população para grandes centros educacionais mais distantes como Campo Grande, São Paulo, Rio de Janeiro e Minas Gerais, reforçam o argumento.

Vale destacar que o CPNA tem como finalidade atender a região Leste do Estado de Mato Grosso do Sul, localizada à margem direita do Rio Paraná, com foco nos estudantes oriundos dos municípios vizinhos de Anaurilândia, Angélica, Bataguassu, Bataiporã, Ivinhema e Novo Horizonte do Sul, além dos municípios localizados em solo paulista e paranaense. Diariamente recebemos alunos de vários desses municípios para os cursos ofertados pela Unidade Setorial CPNA.

O município de Nova Andradina e Região carece de cursos que formem gestores na área de administração, não dispondo de cursos nesta área oferecidos gratuitamente por entidades de ensino público, razão pela qual propomos a oferta deste.

2.1. Justificativa

A implementação de uma nova proposta para a formação do profissional de especialista no interior do Estado, além de atender aos municípios mais próximos de Nova Andradina, alcança os municípios e cidades do interior dos Estados de SP e PR, ampliando as oportunidades de estudo de uma população que se encontra com poucas opções de acesso ao ensino público, gratuito e de qualidade.

Neste sentido, o curso de especialização em Gestão Organizacional e Negócios cumpre papel essencial na aquisição de conhecimento e fortalece a missão da UFMS, no âmbito estadual e nacional.

A estratégica posição geográfica em que se situa a Capital do Vale do Ivinhema - próxima dos estados de São Paulo e Paraná tem-se revelado um espaço fértil e promissor, no que tange ao desenvolvimento de diversos segmentos industriais, inclusive com a recente inserção do Estado como polo agroindustrial e de geração de energia, para com o resto do país. Este é o ambiente com que alunos terão que lidar, além do conhecimento e compreensão das políticas públicas envolventes, em especial, as relativas à Região.



Constata-se pelas características socioeconômicas locais e regionais da cidade de Nova Andradina e entorno que o trabalhador e o estudante não têm opções de realização de curso de especialização presencial em universidade pública, o que evidencia uma grande demanda reprimida para realização de curso nesse nível.

Outro aspecto relevante é o fato de que a cidade está localizada em uma região próspera financeiramente, conforme atesta o PIB da cidade, ficando em 7º no ranking estadual. Tal aspecto fortalece o argumento de que a situação econômica e dos negócios solicita quadros funcionais mais bem formados para atender a demandas de mão de obra. Destaca-se que há consenso na literatura especializada em gestão e mesmo nas avaliações de empresários e governo de que a baixa qualificação dos trabalhadores em todos os níveis constitui um dos gargalos mais importantes para o crescimento dos negócios, das regiões e do país.

Diante das perspectivas positivas e dos cenários apresentados é que a Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, por meio da Unidade da Administração Setorial de Nova Andradina (CPNA), se propõe a oferecer um Curso que privilegie a formação de um profissional comprometido com as questões de gestão, sociais, econômicas, culturais, políticas, de cidadania e com respeito à sustentabilidade dos recursos naturais.

Todo esse conjunto multi e interdisciplinar de conhecimentos a ser adquirido, ao longo da sua formação acadêmica e profissional, possibilitarão ao aluno egresso estar capacitado e legitimado para atuar na sociedade, cuja demanda tem sido cada vez mais complexa, exigindo, desta forma, um profissional inovador e mais abrangente, inclusive, tornando-se um ator social, agente fomentador de informações contábeis, econômicas, financeiras e sócio produtivas, capazes de promover e participar da gestão empresarial com uma visão completa de negócios.

2.2.Objetivos do Curso

2.2.1. Objetivo Geral

O Curso de Especialização em Gestão Organizacional e Negócios tem por objetivo geral atualizar e instrumentalizar o discente na gestão empresarial, na tomada de decisão, preparação de estratégias inovadoras e ajustamento aos novos cenários econômicos, tecnológicos, ambientais e sociais, com perfil proativo, eficaz e crítico, habilitado para atuar no contexto organizacional regional e nacional.



2.3. Perfil do Egresso

O egresso do curso de Especialização em Gestão Organizacional e Negócios estará habilitado a exercer as atividades relacionadas à gestão, alinhados aos objetivos e negócios da organização. Sua atuação profissional compreenderá em liderança nas organizações, como: planejamento, implantação, acompanhamento, controle, coordenação e administração de sistemas informatizados e da infraestrutura que os suporta.

2.4. Fundamentação Legal

O presente curso está de acordo com a Resolução COPP N° 537, de 29/06/2022 que estabelece as Normas Regulamentadoras dos Cursos de Especialização da UFMS.

3. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

3.1 Matriz Curricular

DISCIPLINA	CH	CRÉDITOS	*OBRIGATÓRIA **OPTATIVA	PRESENCIAL *** DISTÂNCIA
Administração Financeira e Orçamentária	30	2	OBR	Presencial
Gestão em Agronegócios	30	2	OBR	Presencial
Gestão Organizacional Familiar	30	2	OPT	Presencial
Psicologia Organizacional	30	2	OBR	Presencial
Gestão da Produção	30	2	OBR	Presencial
Gestão de Capital Humano	30	2	OBR	Presencial
Contabilidade Gerencial	30	2	OBR	Presencial
Gestão de Mercados e Negócios	30	2	OBR	Presencial
Gestão Pública	30	2	OPT	Presencial
Sistema de Informação	30	2	OPT	Presencial
Governança Corporativa e Responsabilidade Socioambiental	30	2	OBR	Presencial
Sociologia nas Organizações	30	2	OBR	Presencial
Gestão de Projetos	30	2	OBR	Presencial
Metodologia Científica	30	2	OBR	Presencial
Direito Empresarial	30	2	OBR	Presencial
Perspectivas do Balanced Scorecard	30	2	OBR	Presencial



Trabalho Final de Curso	-	-		-
CARGA HORÁRIA TOTAL	480	32		

*Obrigatória: OBR

**Optativa: OPT

***Cada disciplina poderá ter até 30% de aulas a distância

4. ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

4.1. Metodologia de Ensino

O curso de especialização em Gestão Organizacional e Negócios utilizará metodologias de ensino diversas, apoiadas em tecnologias de informação e comunicação disponíveis na Unidade Setorial de Nova Andradina (CPNA) e/ou na UFMS. O PPC contempla um conjunto de metodologias que permite aos professores atender as especificidades dos componentes curriculares, considerando as necessidades dos acadêmicos.

O curso tem como opções de metodologia de ensino, que podem ser utilizadas de forma separada ou em conjunto:

- a) Aula Expositiva;
- b) Trabalhos em equipe;
- c) Estudos Dirigidos individuais;
- d) Projetos (individuais ou em grupo);
- e) Seminários;
- f) Grupos de Discussão;
- g) Estudos de Caso;
- h) Estudo de simulações computacionais;
- i) Leitura de artigos científicos;
- j) participação em eventos acadêmicos científicos;
- k) elaboração de artigos científicos;
- m) visita técnica.

4.2 Sistema de Avaliação

4.2.1 Avaliação da Aprendizagem

Será realizada ao longo do desenvolvimento das disciplinas, sendo que cada professor poderá utilizar instrumento e critérios específicos definidos no Plano de Ensino conforme a dinâmica e



metodologia que contemple o domínio da ementa proposta. O desempenho do estudante, em cada disciplina, será expresso em notas e/ou conceitos, de acordo com a seguinte escala:

I – de 90 a 100 – A (Excelente)

II – de 80 a 89 – B (Bom)

III – de 70 a 79 – C (Regular)

IV – de 0 a 69 – D (Insuficiente)

Será considerado aprovado o estudante que tiver nota igual ou superior a setenta ou no mínimo conceito “C” nas disciplinas e no TFC.

4.2.2 Frequência

Será obrigatória a frequência do estudante em, pelo menos, 75% (setenta e cinco por cento) das atividades programadas para cada disciplina. Desta forma, será considerado reprovado o estudante que, independentemente da nota ou conceito que tiver alcançado não atingir o percentual mínimo de frequência supracitado.

4.2.3 Do Sistema de Gestão de Pós-Graduação – SIGPÓS

O acompanhamento e os registros no Sistema de Gestão de Pós-Graduação – SIGPÓS/UFMS da matrícula, do cadastramento e da atualização de dados do estudante serão de responsabilidade da Comissão Especial de Curso e o lançamento do plano de ensino, da frequência e notas será de responsabilidade do professor da disciplina.

4.2.4 Trabalho Final de Curso

O Trabalho Final de Curso é uma atividade obrigatória, prevista na Estrutura Curricular do Curso. A apresentação do Trabalho Final de Curso (TFC) será realizada em forma de artigo científico.

O TFC deverá ser desenvolvido sob a orientação de um professor vinculado ao Curso. A critério da Comissão Especial de Curso, poderá ser admitido como Orientador, professor não vinculado ao Curso.

A elaboração e apresentação do (TFC) será individual, e poderá ser realizada mediante apresentação pública presencial, e será avaliada por uma Comissão Examinadora constituída pela Comissão Especial de Curso, composta pelo orientador e mais dois integrantes portadores, no mínimo, do grau de Mestre. Somente receberá avaliação no (TFC) o estudante que tiver obtido o total de créditos mínimos e ter atendidos as exigências previstas neste Regulamento.

Avaliação do Trabalho Final de Curso será composta por:

I - trabalho escrito: entrega do texto de acordo com as normas ABNT, em formato de artigo científico de acordo com o prazo e modelo estipulado pela Comissão Especial de Curso; e

II - apresentação oral.

O trabalho escrito deverá ser avaliado por uma Comissão Examinadora, que emitirão parecer consubstanciado, recomendando a aprovação ou não do candidato.

Os critérios de avaliação Oral e Escrita serão considerados como segue:

I - critérios da Avaliação Escrita:

- a) relevância do tema escolhido;
- b) linguagem clara, concisa e objetiva;
- c) metodologia utilizada adequadamente (população, instrumentos e procedimentos de coleta de dados, aspectos éticos);
- d) coerência entre título, objetivo, metodologia;
- e) fundamentação teórica coerente com o tema;
- f) capacidade de discussão dos resultados; e
- g) normas de elaboração do trabalho de acordo com Associação Brasileira de Normas e Técnicas – ABNT.

II - critérios da Avaliação Oral:

- a) apresentação pessoal;
- b) linguagem técnica/teórica;
- c) domínio do conteúdo;
- d) capacidade de síntese; e
- e) respeito ao tempo disponível para apresentação.

O estudante será considerado aprovado quando obtiver no mínimo conceito “C” na avaliação do Projeto de Intervenção pela Comissão Examinadora.

Se houver a constatação de plágio durante a avaliação da Comissão Examinadora do TFC, o estudante estará automaticamente desligado.

Para trabalhos aprovados, defendidos e/ou publicados em eventos científicos (nacionais ou internacionais) ou periódicos com, no mínimo, **Qualis B3**, será atribuída nota máxima ao estudante. Fica dispensada a apresentação do trabalho nessas condições.

Os estudantes com frequência mínima de setenta e cinco por cento em cada disciplina, aprovação em todas as disciplinas e no TFC, farão jus ao Certificado de Conclusão do Curso acompanhado do respectivo histórico escolar, emitido de acordo com a Resolução nº 01 do Conselho Nacional de Educação – CNE, de 6 de abril de 2018.

6 INFRAESTUTURA

AMBIENTES DE ENSINO	Quantidade
Sala de Aula	01
Biblioteca	01

AMBIENTES DE APOIO	Quantidade
Auditório	01
Salas de Vídeo Conferência	01
Laboratórios	01
Banheiros	02
Sala de Reuniões	01
Sala de Professores	02

AMBIENTE ADMINISTRATIVO	Quantidade
Secretaria	01

7 Cronograma previsto para execução

Etapa	Especificação	Período	
		Início	Término
1	Publicação do Edital de abertura	28/10/2022	
2	Período de inscrição	01/11/2022	25/11/2022
3	Análise de requerimento de isenção de taxa de inscrição	-	-
4	Avaliação dos candidatos	30/11/2022	10/03/2023
5	Homologação dos candidatos classificados	13/03/2022	13/03/2023
6	Análise de requerimento de isenção de taxa de matrícula	-	-



7	Início das matrículas	15/03/2023	18/03/2023
8	Início do curso	24/03/2023	-
9	Conclusão do curso	-	15/09/2024

*alterar de acordo com o cronograma que será executado

8 INDICADORES (previsão)

Indicadores de Desempenho	
Número de cursistas formados:	20
Índice máximo de evasão admitido	5
Produção científica	10

9 PLANO DE ENSINO

Nome da disciplina: Administração Financeira e Orçamentária CH total: 30
Professor (s): Jhoel Estebany Sandoval Gutierrez / Amélia de Lorena Stanzani
1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Introdução à Administração Financeira; Conceitos Financeiros e Aplicações Práticas: Inflação e Juros, matemática financeira aplicada; Estratégias e Decisões financeiras: Decisões de Investimentos, financiamento e Orçamento de Capital; Análises Financeiras: Demonstrações Financeiras; Preços e Custos: Formação do preço de venda e do lucro, análise dos custos.
2. OBJETIVOS: Capacitar o aluno para tomada de decisão através do raciocínio lógico e objetivo e mostrar como as decisões, nas mais diversas áreas da empresa, repercutem sobre a área financeira e como os executivos financeiros tomam suas decisões para manter a empresa equilibrada e rentável. Capacitar o aluno para analisar o risco de projetos e carteiras de investimento e associar o risco com retorno exigido. Capacitar os alunos para avaliar projetos de investimentos, possibilitando a seleção e classificação de projetos. Capacitar os alunos para avaliar benefícios e custos de diferentes estruturas de capital, como apoio a decisões de política de dividendos e captação de recursos.
3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO: Será avaliada a capacidade do aluno de resolver problemas de administração financeira, utilizando os conceitos e ferramentas apresentados no curso. É essencial que os alunos explicitem qual a solução proposta e como chegaram a essa solução. A avaliação contará com 2 provas individuais e com pesos iguais. Haverá uma terceira nota, com peso igual aos das provas, correspondente ao desempenho em um conjunto de atividades realizadas fora do horário de aula. Os alunos com média parcial igual ou superior a 6,0 estarão aprovados, com média final igual à média parcial.
4. BIBLIOGRAFIA
4.1 Básica:



CLEMENTE A. & SOUZA A. Decisões Financeiras e Análise de Investimentos: fundamentos, técnicas e aplicações. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

HOJI, Masakazu. Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras e orçamento empresarial. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

GITMAN, L. J. Princípios de administração financeira. São Paulo: Harbra. 7ª edição, 2002.

4.2. Complementar:

Jeffrey F. Jaffe, Randolph W. Westerfield e Stephen A. Ross. Administração financeira: corporate finance. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

BRAGA, Roberto. Fundamentos e técnicas de administração financeira. São Paulo: Atlas, 1998.

ASSAF NETO, Alexandre; LIMA, Fabiano Guasti. Fundamentos de administração financeira.

Nome da disciplina: Gestão em Agronegócios

CH total: 30

Professor (s): Gemael Chaebo

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Gestão e inovação no agronegócio; Commodities, bens especiais e especificidades dos produtos agroalimentares; Coordenação de cadeias agroindustriais; Organizações e instituições; Mecanismos de governança na produção rural; Planejamento e agregação de valor nos empreendimentos rurais; Qualidade e segurança dos alimentos; Conceitos de inovação no agronegócio; Ferramentas de marketing no processo de inovação de produtos agroindustriais; Empreendedorismo no setor rural; Relacionamento colaborativo nos canais de distribuição; Clusters e Arranjos Produtivos Locais (APLs).

2. OBJETIVOS:

Conceituar agronegócio e demonstrar sua relevância no cenário nacional e internacional. Descrever a coordenação das cadeias produtivas vinculadas ao agronegócio. Identificar estratégias de ação específicas para o agronegócio.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

Avaliação da disciplina será composta por atividades e discussões realizadas em sala (50% da nota) e seminários apresentados e discutidos juntamente com os acadêmicos (50% da nota).

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

ZUIN, L. F. S.; QUEIROZ, T. R. Agronegócios: gestão e inovação. São Paulo: Saraiva, 2006.

BATALHA, M. O. Gestão agroindustrial. (vol. 1). 2. ed. São Paulo: Atlas, 2001.

ARAÚJO, M. J. Fundamentos de agronegócios. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2013.

4.2 Complementar:

NEVES, M. F.; ZYLBERSZTAJN, D; NEVES, E. F. Agronegócio do Brasil. São Paulo: Saraiva, 2005.

FARINA, E. Estudo de Caso em Agribusiness. São Paulo: Pioneira, 1997.

ZYLBERSZTAJN, D.; NEVES, M. F. Economia e gestão dos negócios agroalimentares: indústria de alimentos, indústria de insumos, produção agropecuária, distribuição. São Paulo: Pioneira, 2000.

Nome da disciplina: Gestão Organizacional Familiar

CH total: 30

Professor (s): Fabiano Greter Moreira



1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

O Cenário dos Negócios para as empresas familiares: peculiaridades, riscos e oportunidades; Conceitos e tipos de empresas familiares; Ciclo de Vida Organizacional e a empresa familiar; O Papel do Planejamento Estratégico; .Os indicadores econômico-financeiros e sua importância na tomada de decisão da empresa familiar -o papel da contabilidade financeira; As origens dos conflitos nos empreendimentos familiares e suas possíveis soluções; .Os principais instrumentos utilizados preventivamente aos conflitos familiares; .Os aspectos sucessórios nos empreendimentos familiares : sócios para sempre e o drama da terceira geração; .A profissionalização na empresa familiar. A negociação na empresa familiar como instrumento de garantia de equilíbrio nos relacionamentos.

2. OBJETIVOS:

Apresentar aos alunos as compreensões de empresa familiar; identificar as ferramentas de gestão para a organização de uma empresa familiar (rural/urbano); estabelecer mecanismo de gestão de conflitos e sucessão empresarial.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

Aulas expositivas dialogadas; Estudo de textos: leitura, análise e interpretação de conceitos; Exercícios aplicados em sala; Estudo de casos e seminários; Desenvolvimento de projeto; Trabalho de campo.

4. BIBLIOGRAFIA:

4.1 Básica:

OLIVEIRA, Djalma de P. Rebouças. Empresa Familiar. São Paulo: Atlas, 2006.

LODI, João Bosco. A Empresa Familiar. São Paulo: Pioneira, 1978.

_____. Sucessão e Conflito na Empresa Familiar. São Paulo: Pioneira, 1987.

RICCA, Domingos. Sucessão na Empresa Familiar. São Paulo: Editora CLA, 2007.

COSTA, Armando Dalla. Sucessão e sucesso nas empresas familiares. 6ª reimp. Curitiba: Editora Juruá, 2011.

4.2 Complementar:

DÍAZ, Carmen. Gestão da Empresa Familiar- Conceitos, Casos e Soluções. São Paulo: Thomson, 2007.

MOREIRA JR, Armando Lourenzo; BORTOLI NETO, Adelino de. Empresa Familiar. São Paulo: Editora Saraiva, 2007.

Nome da disciplina: Psicologia Organizacional

CH total: 30

Professor (s): Luciana Codognoto da Silva

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Psicologia: ciência e profissão. Principais escolas/correntes da Psicologia. Enfoque comportamental nas organizações. Problemas psicológicos relacionados ao desempenho humano nas organizações. Qualidade de vida e saúde mental no trabalho.



2. OBJETIVOS:

Evidenciar a importância da Psicologia e suas aplicabilidades no contexto organizacional. Refletir sobre as principais contribuições da Psicologia para o entendimento do comportamento humano e da saúde mental nas organizações.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

Aulas expositivo-dialogadas; Estudos de textos; Seminários.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

AGUIAR, M. A. F. Psicologia aplicada à administração. São Paulo: Saraiva, 2002.

BERGAMINI, C. Psicologia aplicada à administração de empresas. São Paulo: Atlas, 2005.

BOCK, A.M.B. Psicologias: uma introdução ao estudo da psicologia. SP; Saraiva, 2005.

4.2 Complementar:

BRAGHIROLI, E.M. Psicologia geral. Porto Alegre: Vozes, 1990.

DAVIDOFF, L. Introdução a psicologia. São Paulo. Makron Books, 2001.

SPECTOR, P. E. Psicologia nas organizações. São Paulo: Saraiva, 2010.

Nome da disciplina: Gestão da Produção

CH total: 30

Professor (s): Mirian Batista de Oliveira Bortoluzzi

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Produção e estratégia (Administração da produção, Papel estratégico e objetivos da produção, estratégia de produção); Organização do trabalho (localização de instalações, arranjo físico e fluxo, engenharia de métodos, projeto e medida do trabalho); Projeto do produto; Logística e cadeia de suprimentos (tecnologia de processo); Qualidade; - Elementos de Estatística; Construção de modelos e programação linear; Decisão em gestão da produção; Planejamento e Controle da Produção I (Planejamento da capacidade, Gestão de demanda, planejamento agregado); Planejamento e controle da Produção II (sistema MRP, gestão de estoques, produção enxuta, teoria das restrições); Gestão da Produção; Indústria 4.0; Sustentabilidade.

2. OBJETIVOS:

O objetivo da disciplina é desenvolver uma visão geral sobre a relevância, conceitos, fundamentos e métodos de aplicação da gestão da produção, tendo em vista o papel estratégico e gerencial da produção nas organizações.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

Avaliações pontuais de participação durante as aulas expositivas e dialogadas. Trabalhos em equipes; seminários, debates e discussões. Ao final, a tarefa avaliativa será um estudo de caso, que deverá ser realizado de forma individual ou em equipe.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

CARPINETTI, Luiz Cesar Ribeiro. **Gestão da qualidade: conceitos e técnicas**. 3. São Paulo Atlas 2016.

CORRÊA, H.L.; CORRÊA, C. A. **Administração de Produção e Operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica**. São Paulo: Atlas, 2005.

HILLIER, F. S.; LIEBERMAN, G. J. **Introdução a Pesquisa Operacional**. São Paulo: Mcgraw-hill Interamericana, 2006.

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L. P.; MALHOTRA, M. K. **Administração de produção e operações**. 8. ed. São Paulo: Pearson, 2014.

PALADINI, E. P. **Gestão da qualidade - teoria e prática**. 4. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2019.

RITZMAN, L. P.; KRAJEWSKI, L. J.; MALHOTRA, M. **Administração de Produção e Operações**. São Paulo: Ed Prentice Hall (Pearson), 2008.

SLACK, N.; JOHNSTON, R.; CHAMBERS, S. **Administração da Produção**. 2. ed. São Paulo: Ed. Atlas, 2002.

4.2 Complementar:

BALLOU, R. H. **Logística Empresarial: Transportes, Administração de Materiais e Distribuição Física**. São Paulo: Atlas, 2012.

CARPINETTI, L. C. R.; MIGUEL, P. A. C.; GEROLAMO, M. C. **Gestão da qualidade ISO 9001:2015: requisitos e integração com a ISO 14001:2015**. São Paulo: Atlas, 2017.

CHASE, R. B.; JACOBS, F. R.; AQUILANO, N. J. **Administração da produção e operações para vantagens competitivas**. 11. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2006.

CHOPRA, S.; MEINDL, P. **Gestão da cadeia de suprimentos: estratégia, planejamento e operações**. 4. ed. São Paulo: Pearson, 2012.

COLIN, E. C. **Pesquisa operacional 170 aplicações em estratégia, finanças, logística, produção, marketing e vendas**. 2. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2017.

CORRÊA, H. L. **Administração de cadeias de suprimentos e logística: integração na era da indústria 4.0**. 2. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2019.

DIAS, M. A. P. **Administração de Materiais: Princípios, conceitos e gestão**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2005.

FERNANDES, F. C. F.; GODINHO FILHO, Moacir. **Planejamento e controle da produção: dos fundamentos ao essencial**. São Paulo: Atlas, 2010.

MARTINS, P. G.; LAUGENI, F. P. **Administração da Produção**. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2016.

MAXIMIANO, A. C. A. **Introdução à Administração**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MOREIRA, D. A. **Administração de Produção e Operações**. São Paulo: Ed. Pioneira Thomson Learning, 2004.

PALADINI, E. P. **Gestão e avaliação da qualidade: uma abordagem estratégica**. Rio de Janeiro: Atlas, 2019.

ROZENFELD, H. et al. **Gestão de desenvolvimento de produtos: uma referência para a melhoria do processo**. São Paulo: Saraiva, 2013.

SACOMANO, J. B. et al. **Indústria 4.0 conceitos e fundamentos**. São Paulo: Blucher 2018.

TIGRE, P. B. **Gestão da inovação uma abordagem estratégica, organizacional e de gestão de conhecimento**. 3. ed. Rio de Janeiro: GEN Atlas, 2019.



ZUIN, L. F. S.; QUEIROZ, T. R. **Agronegócios: gestão, inovação e sustentabilidade**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2019.

Nome da disciplina: Gestão de Capital Humano

CH total: 30

Professor (s): Solange Fachin

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Gestão de pessoas. Como atrair (recrutamento, seleção e socialização organizacional), desenvolver (treinamento e desenvolvimento e avaliação de desempenho) e manter (remuneração e benefícios) pessoas. Planejamento da força de trabalho, rotinas de departamento pessoal. Treinamento e desenvolvimento evoluindo para as concepções de gestão do conhecimento e educação corporativa. Salário e Remuneração; Programação de desenvolvimento e gestão do conhecimento; Higiene, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho; Passivo trabalhista, Relações sindicais, Terceirização; Tecnologia da Informação na ARH; Auditoria.

2. OBJETIVOS:

Formar profissionais capazes de aliar a competência profissional, científica e humanística para atuarem em diferentes contextos organizacionais e sociais com ética, responsabilidade social e ambiental.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

Avaliações pontuais de participação durante as aulas e exposições dialogadas. Trabalhos individuais, em duplas ou em equipes; Debates e discussões; Ao final, a tarefa avaliativa será um estudo de caso, que deverá ser realizado de forma individual ou em equipe. Se necessário, tais procedimentos serão adequados à metodologia do Estudo Dirigido ou Ensino à Distância, conforme orientações institucionais vigentes durante o período de pandemia COVID-19

4. BIBLIOGRAFIA:

4.1 Básica:

CARVALHO, A. V.; NASCIMENTO, L. P. do. Administração de Recursos Humanos. SP, Ed. Thomson Learning, 2003.

FRANÇA, A. C. L. Comportamento Organizacional: Conceitos e Práticas. São Paulo: Saraiva, 2006.

LACOMBE, F. Recursos Humanos: Princípios e Tendências. São Paulo: Saraiva, 2005.

4.2 Complementar:

CHIAVENATTO, I.; Recursos Humanos: o Capital Humano das Organizações. São Paulo: Atlas, 2004.

MARINHO, M. R. & OLIVEIRA, J. F. (Org.). Liderança: Uma Questão de Competência. São Paulo: Saraiva, 2005.

ROBBINS, P. S. Comportamento organizacional. 11. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2005.

Nome da disciplina: Contabilidade Gerencial

CH total: 30

Professor (s): Antonio Sérgio Eduardo / Vítor Cardoso da Silveira

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Desenvolvimento da Contabilidade Gerencial; A Contabilidade Financeira e a Contabilidade Gerencial; Importância da Contabilidade Gerencial; Criação de Valor por meio da Informação; Análise Custo – Volume – Lucro; Formação do Preço de Venda; Avaliação e Desempenho; Orçamento, Planejamento e Controle; Instrumentos de Controle Gerencial.

2. OBJETIVOS:

Conhecimentos: propiciar ao aluno conhecimento as diversas formas de avaliação de desempenho; Habilidades: desenvolver capacidades ao aluno que possa gerar atitudes/ações que proporcione valor à empresa ou individualmente; Atitudes: motivar o aluno a ter uma análise crítica na avaliação de desempenho, através da pesquisa, antecipando às necessidades no contexto organizacional.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

Busca desenvolver a habilidade do aluno para a compreensão do processo de avaliação de desempenho, principalmente com as principais abordagens disponíveis, essencialmente no contexto decisório. Com leituras, debates orientados e mediados pelo professor.

A avaliação será:

Leituras orientadas e participação debates (30%)

Elaboração de um artigo teórico-prático (70%)

* Se necessário, tais procedimentos serão adequados à metodologia do Estudo Dirigido ou Ensino à Distância, conforme orientações institucionais vigentes durante o período de pandemia COVID-19.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

IUDÍCIBUS, Sergio de. Contabilidade gerencial da teoria à prática. 7. Rio de Janeiro Atlas 2020 1 recurso online ISBN 9788597024197.

OYADOMARI, José Carlos Tiomatsu; MENDONÇA NETO, Octavio Ribeiro de; DULTRA-DE-LIMA, Ronaldo Gomes; NISIYAMA, Edelcio Koitiro; AGUIAR, Andson Braga de. CONTABILIDADE gerencial ferramentas para melhoria de desempenho empresarial. Rio de Janeiro Atlas 2018 1 recurso online ISBN 9788597018226.

CREPALDI, Silvio Aparecido. Contabilidade gerencial teoria e prática. 8. Rio de Janeiro Atlas 2017 1 recurso online ISBN 9788597011654.

4.2 Complementar:

ATKINSON, Anthony A.; KAPLAN, Robert S.; MATSUMURA, Ella Mae; YOUNG, S. Mark. CONTABILIDADE gerencial informação para tomada de decisão e execução da estratégia. 4. Rio de Janeiro Atlas 2015 1 recurso online ISBN 9788597009316.

PADOVEZE, Clóvis Luís. Contabilidade gerencial: um enfoque em sistema de informação contábil. 7. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2010. 641 p. ISBN 978-85-224-6075-5.

WARREN, Carl S.; REEVE, James M.; FESS, Philip E. Contabilidade gerencial. 2. ed. São Paulo, SP: Pioneira, 2008. 587 p. ISBN 978-85-221-0557-1.



Nome da disciplina: Direito Empresarial **CH total:** 30

Professor (s): Priscila Lini

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Teoria da empresa clássica e contemporânea; Novas modalidades societárias; Direito, economia e novas formas de contratos; - Falência e recuperação de empresas em tempos de incertezas; Análise Econômica do Direito

2. OBJETIVOS:

Demonstrar aos alunos a importância do Direito para a boa gestão da empresa, na prevenção de conflitos e redução de custos; Transmitir aos alunos conhecimentos atualizados sobre o sistema jurídico pátrio aplicável à gestão da empresa; Proporcionar aos alunos conhecimentos sobre a aplicação do sistema jurídico pátrio na gestão empresarial.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

Avaliações pontuais de participação durante as aulas e exposições dialogadas. Trabalhos individuais, em duplas ou em equipes; Debates e discussões; Ao final, a tarefa avaliativa será um estudo de caso, que deverá ser realizado de forma individual ou em equipe. Se necessário, tais procedimentos serão adequados à metodologia do Estudo Dirigido ou Ensino à Distância, conforme orientações institucionais vigentes durante o período de pandemia COVID-19.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

VENOSA, Sílvio de Salvo. Direito empresarial. 10. Rio de Janeiro Atlas 2020 1 recurso online ISBN 9788597024791.

CHAGAS, Edilson Eneidino das. Direito empresarial. 7. São Paulo Saraiva 2020 1 recurso online (Esquemático). ISBN 9788553618491.

MAMEDE, Gladston. Direito empresarial brasileiro empresa e atuação empresarial. 12. Rio de Janeiro Atlas 2020 1 recurso online ISBN 9788597024173.

4.2 Complementar:

SANTA CRUZ, André. Direito empresarial, volume único. 10. Rio de Janeiro Método 2020 1 recurso online ISBN 9788530990343.

MAGALHÃES, Giovani. Direito empresarial facilitado. Rio de Janeiro Método 2020 1 recurso online ISBN 9788530990732.

GONÇALVES, Victor Eduardo Rios. Direito empresarial direito de empresa e sociedades empresárias. 10. São Paulo Saraiva 2018 1 recurso online (Sinopses jurídicas 21'). ISBN 9788553172917.

MAMEDE, Gladston. Falência e recuperação de empresas direito empresarial brasileiro. 10. Rio de Janeiro Atlas 2018 1 recurso online ISBN 9788597018936.

SCHAPIRO, Mario Gomes. Direito econômico. São Paulo: Saraiva, 2017.

Nome da disciplina: Gestão Pública

CH total: 30

Professor (s): Gemael Chaebo

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:



Conceito de administração pública. Principais modelos de administração: patrimonialista, burocrático e gerencial. A reforma do Estado e a administração pública Gerencial. Evolução e características da administração pública no Brasil. Processo administrativo aplicado à gestão pública.

2. OBJETIVOS:

Compreender os princípios da administração pública. Compreender o funcionamento de organizações do setor público. Colaborar na elaboração e implementação de políticas e programas governamentais.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

Avaliação da disciplina será composta por atividades e discussões realizadas em sala (50% da nota) e seminários apresentados e discutidos juntamente com os acadêmicos (50% da nota).

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

PAULA, A. P. P. de. Por Uma Nova Gestão Pública. Rio de Janeiro: FGV, 2005.

SANTOS, C. S. dos. Introdução À Gestão Pública. São Paulo: Saraiva, 2006.

SECCHI, L. Políticas Públicas. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

4.2 Complementar:

FOUCHER, D.; ALECIAN, S. Guia de Gerenciamento no Setor Público. Brasília: ENAP/REVAN, 2001.

PEREIRA, L. C. B.; SPINK, P. (Orgs.). Reforma do Estado e Administração Pública Gerencial. Rio de Janeiro: FGV, 2001.

GONÇALVES, A. O.; BILHIM, J. A F. Casos de ensino em administração pública: Brasil- Portugal. São Paulo: Atlas, 2012.

Nome da disciplina: Gestão de Mercados e Negócios

CH total: 30

Professor (s): Lia Moretti e Silva

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Conceitos de Marketing; Criação de valor para o cliente; Ambiente e informações de marketing (pesquisa de mercado); Comportamento do Consumidor; Segmentos de Mercado; Mix de Marketing: produto, preço, praça e promoção, marketing de serviços e marketing digital.

2. OBJETIVOS:

A disciplina visa desenvolver as competências do aluno sobre a gestão de mercado e negócios. Entende-se a competência como o conjunto do saber (conhecimentos), saber-fazer (habilidades) e saber-ser (atitudes). Pretende-se desenvolver a competência pelo estudo de textos, pelo debate de ideias, pelo relato de casos reais, pela realização de trabalhos práticos. Ainda, proporcionar ao acadêmico condições para que conheça os conceitos e ferramentas de marketing para criação de estratégias competitivas nas organizações.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:



Estudo de textos: leitura, análise e interpretação de conceitos, debate de ideias e conceitos; Relatos práticos e estudo de casos reais; Artigos Científicos.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

CHURCHILL, Gilbert A.; PETER, J. Paul. Marketing: criando valor para os clientes. 3. ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2017.

DUSCHITZ, Caroline. Marketing aplicado. Porto Alegre Bookman 2015.

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Marketing conceitos, exercícios, casos. 9. Rio de Janeiro Atlas, 2017.

KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary. Princípios de marketing. 15. ed. São Paulo, SP: Pearson, 2015.

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. Administração de marketing. 14. ed. São Paulo, SP: Pearson, 2015.

ZENONE, Luiz Claudio. Marketing conceitos, ideias e tendências. São Paulo Atlas 2012.

4.2 Complementar:

AAKER, David A.; KUMAR, V.; DAY, George S. Pesquisa de marketing. 2. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2001.

DEMO, Gisela; PONTE, Valter. Marketing de relacionamento (CRM): estado da arte e estudo de casos. São Paulo: Atlas, 2008.

GRÖNROOS, Christian. Marketing: gerenciamento e serviços. 3. ed. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier, 2009.

HAWKINS, Del I. Comportamento do consumidor construindo a estratégia de marketing. Rio de Janeiro GEN Atlas 2018

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Marketing de serviços como criar valores e experiências positivas aos clientes. 7. Rio de Janeiro Atlas, 2019.

LIMEIRA, Tania Maria Vidigal. Comportamento do consumidor brasileiro. 2. São Paulo Saraiva 2017

LOVELOCK, Christopher H.; WIRTZ, Jochen. Marketing de serviços: pessoas, tecnologia e resultados. 5. ed. São Paulo, SP: Prentice Hall, 2010.

MALHOTRA, Naresh K. Pesquisa de marketing: uma orientação aplicada. 6. ed. Porto Alegre, RS: Bookman, 2012.

MARQUES, Vasco. Marketing digital 360. 2. São Paulo Grupo Almedina 2018.

ROCHA, Marcos. Marketing nas mídias sociais. São Paulo Saraiva, 2020. S

OLOMON, Michael R. O comportamento do consumidor comprando, possuindo e sendo. 11. Porto Alegre Bookman, 2016.

ZEITHAML, Valarie A. Marketing de serviços a empresa com foco no cliente. 6. Porto Alegre AMGH 2014.

Nome da disciplina: Sistema de Informação

CH total: 30

Professor (s): Alexandre Honig Gonçalves

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Apresentar, descrever e discutir teorias, conceitos e práticas relativas aos sistemas de informações, por meio de uma abordagem relacionada a Administração. Sistema: organização, estrutura e suas



interconexões. Sistemas de Informações Gerenciais (SIG); Tecnologia da Informação e sua infraestrutura nas organizações; Organização as Informações: arquivos e banco de dados; Sistemas de informação de negócios na era digital; Tecnologias de gestão do conhecimento; Telecomunicações e redes; Estrutura de computadores; Linguagens de programação; Aplicativos: bancos de dados e planilha eletrônica; Internet; Desenvolvimento de sistemas de Informação; Gestão de inovação das tecnologias de informação nas empresas.

2. OBJETIVOS:

O objetivo é permitir aos pós-graduandos que compreendam a tecnologia da informação para revitalização e aperfeiçoamento dos processos de tomada de decisão e empresariais como um todo, conquistando vantagem competitiva. Assim, a disciplina ressalta o papel da Internet e outros recursos que influenciam as tomadas de decisão nos mercados globais.

3: METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

O pós-graduando será considerado aprovado nesta disciplina se alcançar nota maior ou igual a média estipulada pelo programa. Para tanto, deve desenvolver um artigo científico inédito, correlacionando os temas expostos ao longo das discussões da disciplina.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

AUDY, J. L. N.; BRODBECK, A. F. **Planejamento e alinhamento estratégico nas organizações**. Porto Alegre: Bookman, 2003.

LAUDON, K.; LAUDON, J. **Sistemas de informação gerenciais**. 9. ed. São Paulo: Pearson, 2010.

O'BRIEN, J. A. **Sistemas de informação e as decisões gerenciais na era da internet**. São Paulo: Saraiva, 2001.

OLIVEIRA, D. de P. R. **Sistemas de informações gerenciais estratégicas, táticas e operacionais**. São Paulo: Atlas, 2000.

4.2 Complementar:

DENNING, P. J.; METCALFE, R. M. **Beyond calculation: the next fifty years of computing**. New York: Copernicus, 1997.

HARARI, Y. N. **Sapiens: uma breve história da humanidade**. Porto Alegre: L&PM, 2017.

STAIR, R. M. **Princípios de sistemas de informação**. 6. ed. São Paulo: Thomson Pioneira, 2005.

STEVEN JR., G.; JUDITH JR., G. **Sistemas de informação: uma abordagem gerencial**. 8. ed. São Paulo: LTC, 2006.

TURBAN, E.; RAINER JÚNIOR, R. K.; POTTER, R. E.; SOUZA, T. C. F. de (Trad.) **Administração de tecnologia da informação**. Rio de Janeiro: Campus, 2003.

Nome da disciplina: Governança Corporativa e Responsabilidade Socioambiental **CH total:** 30

Professor (s): Paulo César Schotten

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Estudo do crescimento, desenvolvimento, objetivos e valores da governança corporativa. Grandes marcos construtivos da Governança Corporativa. Questões centrais da governança e as forças de

controle das corporações. Estrutura de poder e as práticas da governança corporativa. Modelos de governança no Brasil e no mundo. Tendências evolutivas da governança corporativa. Meio ambiente e gestão ambiental, Gestão ambiental global e regional, Políticas públicas ambientais, Gestão ambiental empresarial, Sistemas de gestão ambiental, Auditorias ambientais, Relatórios ambientais, Estudo de Impacto Ambiental.

2. OBJETIVOS:

Compreender o processo de desenvolvimento e interpretar as questões legais, macroeconômicas, financeiras, estratégias e de gestão em diversos contextos geográficos da governança corporativa. Analisar as práticas gerenciais da alta gestão com as evidências da investigação acadêmica. Enfatizar os padrões e modelos de liderança de alta qualidade, preocupado com as questões de qualificação, comprometimento e integridade na implementação de uma governança eficaz. Discutir governança corporativa sob o enfoque da responsabilidade dos administradores de sociedades.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

O resultado final do participante da especialização na disciplina será composto de: Seminário: 50% da nota proveniente de uma análise crítica de um *case* de gestão de livre escolha, à luz da teoria da disciplina, em grupo de no máximo 4 participantes. Trabalho final da disciplina: 30% da nota pela apresentação de trabalho final da disciplina, composto de uma síntese de todos os conteúdos apresentados nos encontros da disciplina 20% presença e participação em sala de aula.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

ROSSETI, José Paschoal. ANDRADE, Adriana. Governança Corporativa: Fundamentos, Desenvolvimento e Tendências. Edição 7. São Paulo: Atlas, 2014. ISBN 9788522493050.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Governança Corporativa na Prática: Integrando Acionistas, Conselhos de Administração e Diretoria Executiva na Geração de Resultados. 3ª edição. São Paulo: Atlas, 2015. ISBN-10_ 8522494552.

PINTO JÚNIOR, Mario Engler. Empresa Estatal: função econômica e dilemas societários, São Paulo: Atlas, 2011.

BARBIERI, J. C. Gestão Ambiental Empresarial – Conceitos, Modelos e Instrumentos. 2ª ed. São Paulo: Saraiva, 2007.

ROMÉRO, M. A.; BRUNA, G. C.; PHILIPPI Jr. A. Curso de gestão ambiental. Barueri: Manole, 2004.

4.2 Complementar:

I INSTITUTO BRASILEIRO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA, Código das Melhores Práticas de Governança Corporativa, 4ª versão, 2009. Disponível em www.ibgc.org.br. (última versão de 2004)

BEBCHUK, Lucian, COHEN, Alma, FERREL, Allen, What matters in corporate governance? 2004. Disponível em http://papers.ssrn.com/abstract_id=593423.

SANTOS, Aline de Menezes. A governança corporativa das empresas no Brasil: uma abordagem jurídica inspirada na nova economia institucional e na teoria organizativa, Dissertação de Mestrado apresentada na Faculdade de Direito da Universidade de São Paulo, 2009.

ALBUQUERQUE, J. L. Gestão Ambiental e Responsabilidade Social. São Paulos: Atlas, 2010.



VERDUM, R.; MEDEIROS, R. M. V. RIMA - relatório de impacto ambiental: legislação, elaboração e resultados. 5.ed. Porto Alegre: UFRGS, 2006.

ISA - INSTITUTO SOCIOAMBIENTAL. Almanaque Brasil Socioambiental 2008. São Paulo: ISA, 2007.

Nome da disciplina: Sociologia nas Organizações

CH total: 30

Professor (s): Eduardo Martins

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

A Sociologia como ciência; Especificidade do objeto da Sociologia das organizações; As dimensões do conceito de organização; Níveis de análise das organizações: psicologia, psicossociologia e sociologia. A importância da teoria e do método do sociológico para a Gestão. Visões Parciais da Organização; A tecnologia: a organização como "fábrica". Taylor e a organização científica do trabalho; - O "humanismo": relações inter-pessoais e satisfação no trabalho Elton Mayo e a Escola das Relações Humanas. A estrutura: organização, funções e papéis. Taylor e as funções do gestor. Max Weber e o modelo burocrático. Disfunções da Burocracia e burocracia adaptativa. Outras visões da estrutura Talcott Parsons. Os objetivos: gestão por objetivos. A Escola Neoclássica. Diversidade e complexidade dos objetivos. A qualidade de vida no trabalho. Enriquecimento e alargamento das tarefas, comprometimento e autonomia. Estudo das relações industriais. Mudança Organizacional e Sociedade; Das perspectivas parciais a uma perspectiva geral das organizações. A organização como sistema aberto. A mudança organizacional. - Cultura nacional e cultura organizacional: a organização como sistema de valores partilhados.

2. OBJETIVOS:

Sensibilizar os alunos para a importância da Sociologia na análise dos fenômenos organizacionais, contribuir para dotar os alunos de capacidade analítica de modo a que possam analisar as diferentes situações e problemas susceptíveis de ocorrerem numa organização, com espírito crítico em relação aos mesmos, demonstrar a existência de diferentes visões da organização quer numa perspectiva histórica, quer do ponto de vista da sua importância e aplicabilidade atuais, chegar a uma abordagem da organização, e conseqüentemente também da empresa, que facilite a sua integração num todo coerente, não apenas nas disciplinas da área de micro e macro comportamento organizacional, mas igualmente nas restantes disciplinas ministradas no curso.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

- a) Participação: Trabalhos; Seminário; Debates; Comprovação de leituras; Outros.
- b) Provas: 02 (duas) provas escritas.
- c) Trabalhos: 02 (dois) trabalhos escritos e apresentados.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

OLIVEIRA, Silvio L. Sociologias das Organizações. São Paulo: Pioneira, 1999.

LAKATOS, Eva Maria. Sociologia da Administração. São Paulo: Atlas, 2002.

CASTRO. Celso A Pinheiro de Sociologia Aplicada a Administração. São Paulo: Atlas, 2001.



4.2 Complementar:

BERRY, David. Ideais Centrais em sociologia – uma introdução. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1976.
DEJOURS, Christophe. A Loucura do Trabalho-estudo da psicopatologia do Trabalho. 5ª, ed. São Paulo: Cortez, 1992.
FLERY, Maria Tereza. FISCHER, Rosa Maria (orgs.). Cultura ou poder das Organizações. São Paulo. Atlas, 1992. Sociologia da Administração. 3ª ed. São Paulo: Atlas, 1997.
AGUILAR, F. J. A ética nas empresas. Rio de Janeiro, Jorge Zahar editor, 1996.
AMOÊDO, S. Ética do trabalho. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1996.
BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. Parâmetros curriculares nacionais. Brasília: MEC/SEF, 1997.

Nome da disciplina: Metodologia Científica	CH total: 30
Professor (s): Luciana Codognoto da Silva	
1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Tipologia de Pesquisa. Normas da ABNT. Etapas de Elaboração do Projeto de Pesquisa. Estrutura do Trabalho Científico. Metodologia do Trabalho Científico: Conceitos Fundamentais. Produção de Textos e Trabalhos Técnico-Científicos.	
2. OBJETIVOS: Problematizar diferentes tipos de conhecimento; Compreender as normas da ABNT; Destacar a importância da pesquisa científica.	
3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO: Aulas expositivas-dialogadas; estudos de textos; exposição e debates em sala; seminários.	
4. BIBLIOGRAFIA	
4.1 Básica: FACHIN, O. Fundamentos da Metodologia. São Paulo: Saraiva, 2006. MARCONI, M.A.; LAKATOS, E.M. Fundamentos da Metodologia Científica. São Paulo: Atlas, 2010. MATTAR, J. Metodologia Científica na Era da Informática. São Paulo: Saraiva, 2008. SEVERINO, A.J. Metodologia do Trabalho Científico. São Paulo: Cortez, 2002.	
4.2 Complementar: KLEIN, A. Z.; SILVA, L. V. Da; MACHADO, L. Metodologia de Pesquisa em Administração: uma abordagem prática. São Paulo: Atlas, 2014. VERGARA, S. C. Métodos de Pesquisa em Administração. São Paulo: Atlas, 2015.	

Nome da disciplina: Gestão de Projetos	CH total: 30
Professor (s): Fabiano Greter Moreira	
1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Projeto de bens/serviço e projeto de processo. Influência de fatores de mercado no projeto de bens/serviços. Objetivos de desempenho do projeto. Etapas do projeto da conceituação à especificação. Ferramentas para geração e triagem de alternativas. Noções básicas de planejamento, controle,	



avaliação e gerenciamento de equipe de projeto. Gestão de projetos: perspectivas e modelo de referência; O que é projeto? Boas práticas de gestão de projetos; Gestão de integração; Gestão do Escopo; Gestão do tempo; Gestão de Custos; Gestão da Qualidade; Gestão de Recursos Humanos; Gestão de Comunicação; Gestão de Riscos; Gestão da aquisição e Sustentabilidade de projetos.

2. OBJETIVOS:

Fornecer as bases para a compreensão do processo de identificação dos elementos que permitem a avaliação técnica, econômica e social de projetos. Oferecer suporte metodológico para elaboração de projetos.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:

Aulas expositivas dialogadas; Estudo de textos: leitura, análise e interpretação de conceitos; Exercícios aplicados em sala; Estudo de casos e seminários; Desenvolvimento de projeto; Trabalho de campo.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

CARVALHO, M. M.; RABECHINI JR. R. Fundamentos em gestão de projetos – Construindo competências para gerenciar projetos. 3ª Ed., São Paulo; Atlas, 2011.

KEELLING, R.; BRANCO, R. H. F.: Gestão de projetos: uma abordagem global. 2ª ed. São Paulo: Saraiva, 2012.

MAXIMIANO, A. C. A. Administração de projetos: como transformar ideias em resultados. 5ª ed. São Paulo: Atlas, 2014.

4.2 Complementar:

WOILER, S. Projetos: planejamento, elaboração e análise. São Paulo: Atlas, 2008.

PRADO, F. L. Metodologia de projetos. São Paulo: Saraiva, 2012.

AMARAL, D. C. et al. Gerenciamento ágil de Projetos: aplicação em projetos inovadores. São Paulo: Saraiva, 2011.

Nome da disciplina: Perspectivas do Balanced Scorecard	CH total: 30
---------------------------------------------------------------	---------------------

Professor (s): Silvana Dalmutt Kruger

1. EMENTA/CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Balanced Scorecard: perspectivas da metodologia. Alinhamento estratégico. Perspectiva Financeira. Perspectiva de Clientes. Perspectiva de Processos Internos. Perspectiva de Aprendizagem Organizacional e Crescimento. Elaboração do BSC e processo de tomada de decisão. Utilização e evolução do BSC nas organizações.

2. OBJETIVOS:

Reconhecer o BSC como metodologia de apoio ao processo de planejamento e alinhamento estratégico da entidade. Compreender as perspectivas e aplicabilidade do BSC. Utilizar o BSC como instrumento de gestão estratégica.

3. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO:



Aulas expositivas dialogadas; Estudo de textos: leitura, análise e interpretação de conceitos; Cases de estudos aplicados em sala; Atividades em grupos e discussão. Trabalho aplicado em ambiente organizacional.

4. BIBLIOGRAFIA

4.1 Básica:

HERRERO FILHO, E. Balanced scorecard e a gestão estratégica: uma abordagem prática. 4. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

KAPLAN, R. S.; NORTON, D. P. Alinhamento: utilizando o Balanced Scorecard para criar sinergias corporativas. Rio de Janeiro: Alta Books, 2017.

KAPLAN, Robert S.; NORTON, David P. A estratégia em ação: Balance Scorecard. 16. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2007.

4.2 Complementar:

FREZATTI, F. Orçamento Empresarial: Planejamento e Controle Gerencial. 6 ed. São Paulo: Editora Atlas, 2015.

KAPLAN, R. S.; NORTON, D. P. Organização orientada para a estratégia: como as empresas que adotam o Balanced Scorecard prosperam no novo ambiente de negócios. 2. ed. São Paulo: Campus, 2001.

MARTINS, T. S.; GUINDANI, R. A.; CRUZ, J. A. W.; REIS, J. A. F. Incrementando a Estratégia: uma abordagem do balanced scorecard. Editora Intersaberes, 2012. 168p